



BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

Sprendimas

Dėl biržų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo pakeitimo

2021 m. gruodžio 27 d. Nr. 321

Biržai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, Biržų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Biržų rajono Biržų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Biržų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-125 „Dėl Biržų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo ir Biržų rajono savivaldybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomos skaičiavimo taisyklių patvirtinimo“:

1. pakeisti Aprašo 40 punktą ir jį išdėstyti taip:

„40. Sprendimą dėl Savivaldybės turto nuomos be konkurso priima ir nuompinigių dydį nustato:“;

2. pakeisti Aprašo 41 punktą ir jį išdėstyti taip:

„41. Be konkurso išnuomojamo Savivaldybės turto nuompinigių dydis nustatomas vadovaujantis Biržų rajono savivaldybės tarybos patvirtintomis Nuompinigių už Savivaldybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės). Jeigu paraišką išsinuomoti turtą pateikęs asmuo pasiūlo didesnę nuompinigių dydį, nustatomas paraišką išsinuomoti turtą pateikusio asmens siūlomas nuompinigių dydis.“;

3. pripažinti netekusiais galios Aprašo 42 punktą ir 43 punktą su papunkčiais;

4. pakeisti Aprašo 46 punktą ir jį išdėstyti taip:

„46. Turto valdytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Aprašo 45 punkte nurodytų paraiškos, kitų dokumentų ir informacijos gavimo dienos, o tuo atveju, kai paraiška pateikta siekiant išnuomotą turtą naudoti neatidėliotiniams darbams atlikti, – jų pateikimo dieną, įvertinęs, kad pateikta paraiška ir dokumentai atitinka Aprašo 45 punkte nustatytus reikalavimus, pateikia prašymą Savivaldybės administracijos direktoriui dėl sprendimo išnuomoti Savivaldybės turtą šio Aprašo 3.1, 3.2 ir 3.3 punktuose nurodytais atvejais priėmimo ir nuompinigių dydžio nustatymo. Prie teikiamo prašymo turi būti pridėtas nuompinigių dydžio paskaičiavimas ir turtą išsinuomoti pateikusio asmens paraiškos kopija.“;

5. pakeisti Aprašo 47 punktą ir jį išdėstyti taip:

„47. Savivaldybės tarybos sprendimų dėl šio Aprašo 3.4, 3.5 ir 3.6 punktuose nurodytais atvejais išnuomojamo turto ir nuompinigių dydžio nustatymo projektus rengia už Turto valdymą atsakingas Biržų rajono savivaldybės administracijos skyrius. Prie teikiamo Savivaldybės tarybos sprendimo dėl Savivaldybės turto nuomos projekto, turi būti teikiama:“;

6. pakeisti Aprašo 47.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„47.2. turto nuompinigių dydžio paskaičiavimas;“;

7. pripažinti netekusiu galios 49.4 papunktį;

8. pakeisti Aprašo 7 priedą ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Savivaldybės meras

Vytas Jareckas

Parengė

Daina Kolomakienė
2021-12-07

PATVIRTINTA
Biržų rajono savivaldybės tarybos
2021 m. balandžio 30 d.
sprendimu Nr. T-125
(Biržų rajono savivaldybės tarybos
20 m. d.
sprendimo Nr. redakcija)

Biržų rajono savivaldybės ilgalaikio
materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir
nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo
tvarkos aprašo
7 priedas

(Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto neatidėliotiniams darbams atlikti ar trumpalaikiam
renginiui organizuoti pavyzdinė sutarties forma)

**SAVIVALDYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NEATIDĖLIOTINIAMS
DARBAMS ATLIKTI AR TRUMPALAIKIAM RENGINIUI ORGANIZUOTI NUOMOS
SUTARTIS**

_____ m. _____ d. Nr. _____

(gyvenamosios vietovės pavadinimas)

Nuomotojas _____ ,
Savivaldybės turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas (-a) _____ ,
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

ir nuomininkas _____
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo, arba vardas, pavardė
ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

_____ ,
atstovaujamas (-a) _____ ,
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal _____ ,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi Savivaldybės administracijos direktoriaus 20____ m. _____ d. įsakymu
Nr. _____ „Dėl _____“ ,

sudaro šią sutartį, pagal kurią:

1. Nuomotojas nuo 20____ m. _____ d., _____ val. iki 20____ m. _____ d., _____ val.,
išnuomoja nuomininkui Savivaldybės materialųjį turtą: _____

(nuomojamo turto trumpas apibūdinimas – unikalus turto numeris, kito turto – inventORIZACIJOS numeris; statinio bendras
plotas ar tūris, daiktų pagrindinės charakteristikos, vienetų skaičius, būklė ir pan.)

_____ organizavimui.
(neatidėliotinių darbų ar renginio pavadinimas)

2. Nuomininkas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po neatidėliotinių darbų ar renginio pabaigos
į Turto valdytojo sąskaitą Nr. LT _____ banke
sumoka nuompinigius pagal Įsakyme patvirtintus įkainius, iš viso _____ Eur, ir Turto
valdytojo paskaičiuotas faktines turto eksploatavimo išlaidas (šildymo, elektros, vandens, einamojo

remonto, apsaugos, valymo, darbo užmokesčio ir kitas, tiesiogiai su turto naudojimu susijusias išlaidas) (reikalingą pabraukti), proporcingai neatidėliotino darbo ar renginio trukmei, iš viso _____ Eur.

3. Nuomininkas neturi teisės keisti turto būklės.

I. ŠALIŲ PAREIGOS

4. Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti, kad šioje sutartyje nurodytu (nurodytais) nuomos terminu (terminais) išnuomojamas turtas atitiks turtui keliamus priežiūros, priešgaisrinės saugos, sanitarinius reikalavimus, bus atlaisvintas ir juo galės naudotis nuomininkas.

5. Nuomininkas įsipareigoja:

5.1. naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos, sanitarinių reikalavimų ir kitų su turto eksploatavimu susijusių taisyklių;

5.2. sudaryti sąlygas nuomotojo įgaliotam atstovui tikrinti nuomojamo turto būklę;

5.3. naudotis išsinuomotu turtu taip, kad netrukdytų juo naudotis kitiems teisėtiems to daikto naudotojams;

5.4. pasibaigus šios sutarties terminui, atlaisvinti 1 punkte nurodytą turtą ir jį palikti tokios būklės, kokios jis buvo perduotas.

6. Nuomininkui draudžiama subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis, perleisti savo teises ir pareigas, atsiradusias iš šios trumpalaikės nuomos sutarties.

II. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Pasibaigus šioje sutartyje numatytam nuomos terminui, nuomininkas, neatlaisvinęs sutarties 1 punkte nurodyto turto pagal šioje sutartyje nustatytas sąlygas, moka dvigubo dydžio nuomos mokestį už kiekvieną pradelstą valandą (jeigu sutartyje nurodytas terminas valandomis) arba už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną (jeigu terminas nurodytas kalendorinėmis dienomis) (kas nereikalinga, išbraukti).

8. Kartu su turto perdavimu nuomininkui pereina turto žūties ar sugadinimo atsitiktinė rizika bei atsakomybė už tretiesiems asmenims padarytą žalą.

9. Nuomininkas, šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną – 0,05 procento nuo nesumokėtos nuompinigių sumos.

III. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR PASIBAIGIMAS

10. Ši sutartis pasibaigia, pasibaigus nuomos terminui. Sutarties termino pabaiga šios sutarties šalių neatleidžia nuo pareigos tinkamai įvykdyti įsipareigojimus, kylančius iš šios sutarties.

11. Ši sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą vienašališkai nuomotojo iniciatyva, jei nuomininkas naudoja turtą ne tai paskirčiai, dėl kurios buvo išnuomotas, be nuomotojo leidimo perleidžia išnuomotą turtą trečiajam asmeniui arba tyčia ar dėl neatsargumo blogina turto būklę, nesumoka reikiamo nuomos mokesčio.

IV. PAPILDOMOS SĄLYGOS

12. Kitos sąlygos _____ .
(Nuomotojo įsakyme dėl savivaldybės turto trumpalaikės nuomos nustatytos sąlygos)

13. Nuomininkas, pasirašydamas šią sutartį, pripažįsta, kad jis sutinka su išnuomoto turto būkle.

14. Ginčai, kilę dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybomis, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Turto perdavimo nuomai ir grąžinimo iš nuomos atskiri perdavimo–priėmimo aktai nesurašomi. Turto perdavimo–priėmimo nuomai aktą atitinka ši sutartis, o turto perdavimo–priėmimo (grąžinimo) iš nuomos aktą atitinka šioje sutartyje padaryta žyma apie grąžinimą.

16. Ši sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną sutarties šalims.

17. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

18. Šalių juridiniai adresai ir banko rekvizitai:

Nuomotojas

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomotojo vardu

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

A.V.

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Turtas grąžintas iš nuomos: 20 ____ - ____ - ____, ____ val.	
Nuomininkas	Nuomotojas
