

BIRŽŲ R. VABALNINKO BALIO SRUOGOS GIMNAZIJOS KATILINĖS OPERATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Pareigų pavadinimas:** Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos katilinės operatorius (toliau – katilinės operatorius).
2. **Pareigybės grupė:** Biržų r. Vabalninko Balio Sruogos gimnazijos kvalifikuotas darbuotojas.
3. **Pareigybės lygis:** C.
4. **Pareigybės pavaldumas:** katilinės operatorius pavaldus ūkio skyriaus vedėjui, atskaitingas gimnazijos direktoriui.
5. Šis pareigybės aprašymas reglamentuoja katilinės operatoriaus, dirbančio gimnazijoje ar jo skyriuje šildymo sezono metu, darbinę veiklą. Ši pareigybė priskiriama sezoninių darbų grupei.
6. Katilinės operatorių priima į darbą ir iš jo atleidžia, skiria darbo užmokestį gimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos Darbo kodekso, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo nustatyta tvarka.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 7.1. turėti ne žemesnį kaip bendrojo ugdymo pagrindinį bei jam prilygintą išsilavinimą, turėti galiojantį Privalomojo higienos įgūdžių mokymo specialiosios programos pažymėjimą, Žemo slėgio katilų kūriko atestacijos pažymėjimą;
 - 7.2. išmanyti Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius darbo santykius bei gimnazijos veiklą, savo darbe vadovautis tiesioginio vadovo nurodymais, gimnazijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais, gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.3. gebėti dirbti kolektyve, bendrauti, būti pareigingu.
8. Katilinės operatoriumi gali dirbti ne jaunesnis, kaip 18 metų asmuo, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinį, gaisrinį ir darbo vietoje instruktavimus, susipažinęs su elektros saugos reikalavimais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Katilinės operatorius privalo mokėti tinkamai eksploatuoti bei prižiūrėti katilines, žinoti jų technines charakteristikas.
10. Katilinės operatorius turi griežtai laikytis darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, apsaugos sistemos reikalavimų. Esant reikalui mokėti suteikti pirmąją pagalbą.
11. Katilinės operatorius privalo nuolat tobulintis profesinės veiklos srityje, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus kelti kvalifikaciją bei turėti galiojantį atestacijos pažymėjimą.
12. Gimnazijoje katilinės operatorius dirba pagal direktoriaus patvirtintą darbo grafiką, kuris sudaromas kiekvieną mėnesį ir paskelbiamas ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Apie grafiko pasikeitimus kūrįką informuoja jo tiesioginis vadovas asmeniškai.

13. Draudžiama palikti darbo vietą, keistis darbo pamaina su kitais darbuotojais prieš tai nepranešus savo tiesioginiam vadovui.

14. Gimnazijos katilinėje dirbantiems katilinės operatoriams taikoma suminė darbo laiko apskaita, dirbama pagal slenkantį darbo grafiką. Apskaitinis laikotarpis – 2 mėnesiai. Kratiškių daigiafunkciame centre dirbantiems asmenims suminė darbo laiko apskaita netaikoma.

15. Katilinės operatoriui privalu kontroliuoti naudojamų įrengimų darbo režimus, derinti remonto ir įrengimų priežiūros darbus.

16. Katilinės operatorius savo darbo pamainai turi pasirūpinti kuro kiekiu, kurą pristatyti į kūrenimo vietą.

17. Draudžiama po katilinės teritoriją vaikščioti pašaliniais asmenimis be gimnazijos administracijos leidimo.

18. šia pareigas einantis darbuotojas informuoja darbdavį pakitus darbo procesui, apie pavojus, kenksmingus ir rizikos veiksnius darbo vietoje ir jų poveikį sveikatai.

19. Katilinės operatorius privalo vykdyti kitas tiesioginio vadovo užduotis, kurios susiję su jo atliekamu darbu.

IV SKYRIUS

KATILINĖS OPERATORIAUS TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

20. Darbuotojas, dirbdamas katilinės operatoriaus pareigose, turi teisę:

20.1. tekti pasiūlymus gimnazijos administracijai svarstant bei sudarant gimnazijos perspektyvinius planus dėl gimnazijos ekonomiškumo didinimo šilumos ūkyje, dėl gimnazijos rekonstrukcijos ir vystymosi;

20.2. sustabdyti darbus, kurie kelia grėsmę darbuotojų sveikatai ir gyvybei;

20.3. sužinoti apie darbo aplinkoje esančius sveikatai pavojus ir kenksmingus veiksnius;

20.4. atsisakyti vykdyti užduotį ar nurodymus, jei tai prieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;

21. Katilinės operatorius savo pamainos darbo metu atsako:

21.1. už gimnazijos katilinės racionalią eksploataciją bei priežiūrą;

21.2 už įstatymų, norminių aktų, įsakymų nevykdymą;

21.3 už vidaus darbo tvarkos, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų nevykdymą;

21.4. už avarijas, sutrikimus, darbo drausmės pažeidimus, nelaimingus atsitikimus, kurie įvyko dėl jo kaltės;

21.5. už švarą ir tvarką darbo patalpose.

22. Katilinės operatorius pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam žinoma dirbant gimnazijoje.

23. Už savo pareigų netinkamą vykdymą katilinės operatorius atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Pareigybės aprašymas rengiamas, tvirtinamas ir atnaujinamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Su pareigybės aprašymu darbuotojas supažindinamas pasirašytinai.

Su pareigybės aprašymu susipažinau:

Darbuotojo vardas, pavardė	Pareigos	Susipažinimo data	Parašas

